

# 道路工事施行承認申請書

道路管理者

六戸町長 殿

第 号  
令和 年 月 日

〒 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

担当者 \_\_\_\_\_

道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

TEL \_\_\_\_\_

|       |   |    |               |
|-------|---|----|---------------|
| 施工目的  |   |    |               |
| 施工場所  | 路線名   |    | 車道・歩道・その他 ( ) |
|       | 場所  |    |               |
| 工事概要  | 工事種別  |    | 施工数量          |
|       |   |    |               |
| 工事の期間 | 承認の日から<br>令和 年 月 日まで  | 日間 |               |
| 施工方法  | 直営・請負<br>施工業者 住所<br>業者名 ⑩<br>担当者<br>連絡先                       |    |               |
| 添付書類  | 誓約書、位置図、案内図、工事仕様書（平面図・断面図・構造図・求積図）、交通規制図、公図（写）同意書、現況写真、その他（ ） |    |               |
| 備考    |   |    |               |

## 記載要領

- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。（申請者押印）
- 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
- 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。
- 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（ ）内に記載すること。
- その他必要な事項については、「備考」欄に記入する。