

## 特記仕様書

### 共通項目

- きれいなもの、清潔なものを用意すること。
- 競技施設、既存常設物等に損傷を与えないよう、必要に応じて養生等を講じること。
- 配線等を設置する際は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。
- 設置する OA 機器等については、使用者（競技会係員、競技団体役員等）に応じて操作方法等の説明を行うこと。
- 荒天等により仮設物の緊急撤去等が必要になった場合、発注者と協議のうえ決定すること。

No.	名称	仕様・規格	特記事項
1	パイプテント (各サイズ共通)	天幕：ターポリン・指定色（防災） パイプ：シルバーメッキ仕上げ 補強：ウエイト補強 (1脚あたり 60kg 以上)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・風対策を施すこと。</li> <li>・カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> <li>・十分な安全対策および養生を行うこと。</li> <li>・仮付・安全対策・養生費用等は受注者にて負担すること。</li> <li>・仮付は強風等に耐えうる鋳物等のおもりを設置すること。</li> <li>・必要に応じて、テント足上げ材を活用すること。</li> <li>・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を要求する。</li> </ul>
2	横幕	1.5 間、2 間、3 間、5 間 ターポリン・指定色（防災）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> <li>・風対策を施すこと。</li> </ul>
3	雨樋	防災シート加工	<ul style="list-style-type: none"> <li>・複数のテントが隣接する場合、テント間に雨水が落ちないように養生を施すこと。</li> <li>また、雨水の排水先の処理を十分に考慮すること。</li> </ul>
4	デコラテーブル	W1800×D450×H700	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・天板は木目または白色の会議机（コンパネ不可）。</li> <li>・折りたたみ可能なものを用意すること。</li> </ul>
5	テーブルクロス	白布	<ul style="list-style-type: none"> <li>・デコラテーブルを下まで覆うことができること。</li> <li>・しわのないきれいなものとする。</li> </ul>
6	パイプ椅子	アルミ製又はスチール製 折りたたみ式	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
7	ベンチ	W1800×D500 折りたたみ式	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・樹脂製プラスチックのものを用意すること。</li> </ul>
8	整理棚	W900×D450×H1800 天地 5 段 最大積載量 100 kg 程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・床等に傷がつかないように、必要に応じて養生すること。</li> <li>・転倒防止策を実施すること。</li> </ul>
9	ホワイトボード	W1800×H900（脚 800 mm 程度） 両面白板、受皿、キャスター付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・イレイザー1個、マーカー黒、赤、青、各1本、マグネット 10 個付。</li> </ul>
10	レターケース		<ul style="list-style-type: none"> <li>・A4サイズのトレイ式のものとする。</li> <li>・諸室に見合ったものを準備すること。</li> </ul>
11	クーラーボックス	50L 程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
12	台車	荷重：300kg 程度 折りたたみ式	<ul style="list-style-type: none"> <li>・破損等がないものを用意すること。</li> </ul>
13	リヤカー	W2100×D1200×H800	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
14	演台	W900×D450×H1000	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
15	賞状盆	W580×D410×H55 程度 色：黒色/袱紗付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
16	簡易ベッド	W2000×D900 程度 ベッドガード付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
17	寝具	敷布団、掛布団、毛布、シーツ、枕	<ul style="list-style-type: none"> <li>・汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
18	マッサージベッド	W1800×D700 程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
19	脱衣かご		<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>

特記仕様書

20	ゴミ箱	90L	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
21	交通誘導棒	L550mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新品の電池を用意すること。</li> </ul>
22	スタンド灰皿	角型 or 丸型 H600 程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
23	消火バケツ	8L 程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
24	消火器	ABC10 型 スタンド付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用期限内の未使用のものを用意すること。</li> <li>・使用した場合は、都度交換すること。</li> </ul>
25	カラーコーン	コーンベツト付 反射テープ付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・夜間でも視認しやすいものを用意すること。</li> </ul>
26	コーンバー	L2000mm 反射テープ付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・夜間でも視認しやすいものを用意すること。</li> </ul>
27	ブルーシート	W5400×D3600	<ul style="list-style-type: none"> <li>・破損等がなくきれいなものを準備すること。</li> </ul>
28	延長コード	3 口以上 5m 以上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・断線のないように確認しておくこと。</li> <li>・電気機器、OA 機器等使用可能な状態（配線）にしておくこと。また、配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。</li> </ul>
29	ドラムコード	30m 屋外用 防雨型	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・断線のないように確認しておくこと。</li> <li>・電気機器、OA 機器等使用可能な状態（配線）にしておくこと。また、配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。</li> </ul>
30	デジタル無線機	5W 30ch 防塵防水タイプ 【付属品】 タイピン型マイクロホン (取り外し可能タイプ) 卓上急速充電器、ベルトクリップ付 キャリングホルダー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・搬入・設置後、通信状況・動作状況の確認・調整を行うこと。</li> <li>・充電済の状態引き渡すこと。</li> <li>・充電器は連結式とする。</li> <li>・1 回の充電で 8 時間程度使用できること。</li> <li>・予備バッテリーを用意しておくこと。</li> <li>・使用に際して、免許不要のものを用意すること。</li> <li>・検査時に故障等の不備が認められた場合は、受注者の負担において交換を要求する。</li> <li>・テプラ等でナンバリングし、納品すること。</li> </ul>
31	ノートパソコン	OS Microsoft Windows11 以上 ディスプレイ 15.6 ｲﾝﾁ以上 Core i3 以上搭載 CPU プロセッサー周波数 2GH 以上 メモリ 8GB 以上 ハードディスク 100GB 以上 記憶装置 CD-RW/DVD-ROM (外付不可) USB ポート×2 口以上 Microsoft Office Professional 2016 以上 AC アダプター、マウス、 テンキー付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事前に不具合の有無等を確認し使用可能な状態にしておくこと。</li> <li>・ライセンス取得済みであること。</li> <li>・ウイルス対策ソフトをインストールしておくこと。</li> <li>・設置後は動作確認を行うこと。</li> <li>・SDHC カードの読取りが可能であること。</li> <li>・外字の入力、出力が可能であること。</li> <li>・外字登録が必要な場合は、発注者からリストを受け取り、リストの外字が入力・出力できる状態で納品すること。</li> <li>・光学式マウスおよび必要に応じマウスパッドを付属しておくこと。</li> <li>・競技会期間中は、OA 機器の保守およびメンテナンスについて、緊急時に対応できるような体制で管理すること。また、不具合が生じた場合はすみやかに復旧すること、または代替品を準備し対応すること。</li> <li>・他のソフトがインストール可能な状態にしておくこと。</li> <li>・インターネットに接続し、ホームページの閲覧が可能な状態に設定し、確認すること。</li> </ul>
32	ネットワーク設定		<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコン、複合機等を LAN で接続すること。</li> <li>・LAN 構築に必要なルーター、HUB、無線 LAN 機器などの資機材や配線材料については、全て受注者にて負担すること。</li> <li>・配線については必要に応じ養生を行うこと（人の動線に十分配慮すること）。</li> </ul>

特記仕様書

33	デジタル複合機	<ul style="list-style-type: none"> <li>印刷速度：モノクロ 40～49 枚/分</li> <li>コピー、ファクス、プリンタ、スキャン機能付</li> <li>最大複写サイズ：A3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>パソコンと接続し、正常に作動できる状態にしておくこと。</li> <li>ネットワークプリンタ機能付。</li> <li>給紙方式：500 枚×4 段。</li> <li>納品時のトナーは新品の状態とすること（予備含む）。</li> <li>カウント料(カラー1000 枚、モノクロ 1000 枚)は費用に含めること。</li> </ul>
34	タブレット (iPad)	<p>ディスプレイ 10.2 インチ以上 本体記憶容量 32GB 以上 Wi-Fi モデル</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>事前に不具合の有無等を確認し、使用可能な状態にしておくこと。</li> <li>設置後は動作確認を行うこと。</li> <li>ウイルス対策ソフトをインストールしておくこと。</li> <li>ライセンス取得済みであること。</li> <li>インターネットに接続し、ホームページ等の閲覧が可能な状態に設定すること。</li> <li>発注者が指定するアプリをインストールし、利用可能にすること。</li> <li>端末 1 台につき 1 個の充電器を備え付けること。</li> <li>競技会期間中は、OA 機器の保守およびメンテナンスについて、緊急時に対応できるような体制で管理すること。また、不具合が生じた場合はすみやかに復旧すること、または代替品を準備し対応すること。</li> </ul>
35	ポケット Wi-Fi		<ul style="list-style-type: none"> <li>インターネット回線に接続し、ホームページの閲覧、メールの送受信を可能な状態にすること。</li> <li>接続に必要なケーブル等は受注者が用意すること。</li> <li>上記に要する費用は受注者の負担とし、使用料金も受注者が支払うものとする。</li> </ul>
36	仮設トイレ	<p>洋式 (大) 簡易水洗トイレ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>女子用はエチケットボックス (ゴミ袋付) を設置すること。</li> <li>男女の表示をすること。</li> <li>防臭対策を施すこと。</li> <li>汲み取りについては受注者が手配し、費用も受注者が負担すること。</li> <li>大会期間中のメンテナンス及び必要に応じて水の補充を行うこと。</li> </ul>
37	手洗器	<p>W1000×D600×H1500 程度 100L 以上貯水できるもの</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>風雨対策を施すこと (倒壊が生じないように十分な補強をすること)。</li> <li>大会期間中、メンテナンスを行うこと。</li> <li>給水タンクおよび汚水タンク付きであること。</li> </ul>
38	目隠しフェンス	<p>W1800×H1800</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
39	看板製作	<p>別紙図面参照</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>別紙サイン計画を参照し、デザイン等は発注者と協議し作成すること。</li> <li>設置位置、設置方法は、発注者と協議の上決めること。</li> <li>設置に要する補強材(ウエト等)は受注者にて用意すること。</li> </ul>
40	携帯電話	<p>カケホーダイ 4 ヶ月</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>充電に必要なケーブル等も受注者が用意すること。</li> <li>機種、契約会社等は発注者と協議の上決めること。</li> <li>上記に要する費用は受注者の負担とし、使用料金も受注者が支払うものとする。</li> </ul>
41	施設備品移動、設置、復旧		<ul style="list-style-type: none"> <li>施設内の備品を発注者が指定する場所に設置すること。</li> <li>撤去の際には、移動前の場所に元通りになおすこと。</li> </ul>
42	その他		<ul style="list-style-type: none"> <li>その他この特記仕様書に特に定めのない事項については別途協議して決定すること。</li> </ul>