

変更届にかかる提出書類

変更事項	提出書類（添付書類）					
	変更届 （任意様式）	登記事項証明書 （履歴事項全部証明書）	印鑑証明書	委任状 （任意様式）	使用印鑑届 （任意様式）	その他
本店の商号又は名称	●	●	●	● （委任先がある場合）	●	×
本店所在地及び 連絡先	●	●	● （印鑑変更の場合）	● （委任先がある場合）	×	×
本店・受任先の電話 番号、FAX,	●	×	×	×	×	×
代表者の職氏名	●	●	● （印鑑変更の場合）	● （委任先がある場合）	● （印鑑変更の場合）	×
受任者所在地	●	×	×	●	×	×
受任者の職氏名	●	×	×	●	×	×
実印の変更	●	×	●	● （委任先がある場合）	● （委任先がある場合）	×
使用印鑑の変更	●	×	×	● （委任先がある場合）	●	×
経営規模等評価結果通知書・ 総合評定値通知書 ※1	×	×	×	×	×	経審の写し
許可証明書・指令書	●	×	×	×	×	許可証書の写し

※1 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書（写し）は変更届必要なし。

※登記事項証明書及び印鑑証明書は変更届日の前3か月以内に取得したものとし、写しでも可

※任意様式＝他市町村へ提出している様式、または「中央公契連統一様式（国土交通省統一様式）」