

六 戸 町 長 殿

住 所  
氏 名 ㊟

（法人の場合は法人名及び代表者役職氏名）

電話番号 ( )

担当者氏名

担当者電話番号 ( - - )

六戸町新型コロナウイルス感染症対応経済支援対策飲食店等支援臨時給付金交付申請書

六戸町新型コロナウイルス感染症対応経済支援対策飲食店等支援臨時給付金の交付を受けたいので、六戸町新型コロナウイルス感染症対応経済支援対策飲食店等支援臨時給付金交付事業要綱第5条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

申請店舗または営業所等の施設	業 種	飲食店 ・ 飲食料小売店 ・ タクシー ・ 運転代行
	法人番号（法人のみ）	
	許可・登録等番号	
	許可・認定年月日	年 月 日
	所 在 地	〒 六戸町
	（フリガナ） 名称（屋号）	
	店舗または営業所等の施設の 賃貸または自己所有の別	賃貸 ・ 自己所有
	交付対象経費 （家賃等支払額）	※賃貸の場合のみ記入 1ヵ月あたり 円
	家賃加算額 2ヵ月相当額（上限5万円）	※賃貸の場合のみ記入 円

（裏面あり）

六戸町処理欄

受付印	交付可否	決定額	課長	課長補佐	審査係	受付係
	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否	円				

振 込 先	金融機関名称	( ) 銀行 ・ 金庫 ・ 農業協同組合 ( ) 本店・支店・出張所		
	口座種別	普通・当座・その他 ( )	口座番号	
	口座名義人			
	口座名義人 フリガナ			

●添付書類

該当する部分にチェック☑をしてください。

- 法人は、法人登記の写しまたは営業許可証等（食品衛生許可証・一般乗用旅客自動車輸送事業経営許可書・自動車運転代行業認定証ほか）の写し
- 個人は、町税務課が発行の営業証明書または営業許可証等（食品衛生許可証・一般乗用旅客自動車輸送事業経営許可書・自動車運転代行業認定証ほか）の写し
- 営業の実態が分かる書類（法人の場合…直近の決算報告書の写し等）  
(個人の場合…前年の確定申告書の写し等)
- 賃貸の場合のみ、家賃を支払っていることが分かる書類の写し  
(契約書・通帳・領収書等)
- 本人確認書類（法人については、代表者の本人確認書類）の写し（例：運転免許証、マイナンバーカード等）
- 振込先口座の情報が確認できるもの（預金通帳の写し等）

●申請要件の確認

以下を確認してチェック☑をしてください。

※すべての項目に該当する方が本給付金の対象となります。

- 申請書に記載した内容は事実と相違ありません。また、虚偽等があった場合は、給付金の返還に異議なく応じます。
- 本申請の個人情報に関し、本給付金の目的の範囲内で使用されることを了承します。
- 六戸町から、現地調査、聴取調査、是正のための措置の求め等があった場合は、速やかにこれに応じます。
- 本給付金の取得後も事業を継続して実施します。

以上の事項について相違ないことを確認しました。（申請者記載と同じ印・署名）

令和 年 月 日

(署名)

㊞